

Приложение к Порядку  
уведомления о фактах  
обращения в целях склонения  
работника к совершению  
коррупционных  
правонарушений

Рекомендуемый образец

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя нанимателя)

\_\_\_\_\_ (наименование органа исполнительной власти)

ОТ \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность государственного гражданского служащего, место жительства, телефон)

**Уведомление  
представителя нанимателя (работодателя) о факте обращения в целях  
склонения работника к совершению коррупционных правонарушений**

Сообщаю, что:

1. \_\_\_\_\_  
(описание обстоятельств и условий, при которых стало известно о случаях обращения к государственному гражданскому служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, в том числе дата, место, время, другие обстоятельства и условия)
2. \_\_\_\_\_  
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить государственный гражданский служащий по просьбе обратившихся лиц (злоупотребление должностными полномочиями, нецелевое расходование бюджетных средств, превышение должностных полномочий, присвоение полномочий должностного лица, незаконное участие в предпринимательской деятельности, получение взятки, дата взятки, служебный подлог)
3. \_\_\_\_\_  
(все известные сведения о физическом лице (представителе юридического лица, юридическом лице), склоняющем к коррупционному правонарушению (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, наименование юридического лица и иные сведения)
4. \_\_\_\_\_  
(способ (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие) и обстоятельства (телефонный разговор, личная встреча, почтовое оповещение) склонения к коррупционному правонарушению, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

Прилагаемые к Уведомлению материалы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

Отметка об ознакомлении начальника структурного подразделения департамента, в котором государственный гражданский служащий замещает должность государственной гражданской службы:

Регистрация: № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (должность, инициалы, фамилия, подпись)

\_\_\_\_\_ (должность, инициалы, фамилия, подпись должностного лица, зарегистрировавшего уведомление)